



राजपत्र, हिमाचल प्रदेश

(असाधारण)

हिमाचल प्रदेश राज्य शासन द्वारा प्रकाशित

शिमला, मंगलवार, 13 मार्च, 2007/22 फाल्गुन, 1928

हिमाचल प्रदेश सरकार

उद्यान विभाग

अधिसूचना

शिमला-171 002, 8 दिसम्बर, 2006

संख्या एच० टी० सी०-ए(3)-1/2006.—हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से, हिमाचल प्रदेश, उद्यान विभाग में सहायक मिस्त्री, वर्ग-III (अराजपत्रित) के पद के लिए इस अधिसूचना से संलग्न उपाबन्ध 'क' के अनुसार भर्ती एवं प्रोन्नति नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश उद्यान विभाग, सहायक मिस्त्री वर्ग-III (अराजपत्रित) भर्ती एवं प्रोन्नति नियम, 2006 है।

(2) ये नियम राजपत्र, हिमाचल प्रदेश में प्रकाशित किये जाने की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. निरसन एवं व्यावृत्तियां.—(1) इस विभाग की अधिसूचना संख्या एच० टी० सी०-ए(3)-6/2001, तारीख 13-1-2005 द्वारा अधिसूचित दो हिमाचल प्रदेश उद्यान विभाग सहायक मिस्त्री वर्ग-III (अराजपत्रित) भर्ती एवं प्रोन्नति नियम, 2005 का एतद्वारा निरसन किया जाता है।

(2) ऐसे निरसन के होते हुए भी उपर्युक्त उप-नियम (1) के अधीन इस प्रकार निरसित नियमों के अधीन की गई कोई नियुक्ति, बात या कार्रवाई, इन नियमों के अधीन विधिमान्य रूप में की गई समझी जाएगी।

आदेश द्वारा,

हस्ताक्षरित/
प्रधान सचिव

उपाबन्ध "क"

उद्यान विभाग, हिमाचल प्रदेश में सहायक मिस्त्री, वर्ग-III (अराजपत्रित) के पद के लिए भर्ती एवं प्रोन्नति नियम

1. पद का नाम	सहायक मिस्त्री
2. पदों की संख्या	1 (एक)
3. वर्गीकरण	वर्ग-III (अराजपत्रित)
4. वेतनमान	रूपये 3120-100-3220-110-3660-120-4260-140-4400-150-5000-160-5160.
5. चयन पद अथवा अचयन पद	अचयन
6. सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु।	18 से 45 वर्ष:

परन्तु सीधी भर्ती के लिए ऊपरी आयु सीमा तदर्थ आधार पर नियुक्त किए गए पहले से सरकार की सेवा में रत व्यक्तियों सहित अभ्यर्थियों को लागू नहीं होगी :

परन्तु यह और कि यदि तदर्थ या संविदा के आधार पर नियुक्त किया गया अभ्यर्थी इस रूप से नियुक्ति की तारीख को अधिक आयु का हो गया हो तो वह तदर्थ या संविदा के आधार पर नियुक्ति के कारण विहित आयु में छूट के लिए पात्र नहीं होगा :

परन्तु यह और कि अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियाँ तथा अन्य वर्गों के व्यक्तियों के लिए उच्चतम आयु सीमा में उतनी ही छूट दी जा सकेगी जितनी कि हिमाचल प्रदेश सरकार के साधारण या विशेष आदेशों के अधीन अनुज्ञेय है :

परन्तु यह और भी कि पब्लिक सेक्टर निगमों तथा स्वायत्त निकायों के सभी कर्मचारियों को, जो ऐसे पब्लिक सेक्टर निगमों तथा स्वायत्त निकायों के प्रारम्भिक गठन के समय ऐसे पब्लिक सेक्टर निगमों/स्वायत्त निकायों में आलमेन से पूर्व सरकारी कर्मचारी थे, सीधी भर्ती में आयु

की सीमा में ऐसी ही रियायत दी जायेगी जैसी सरकारी कर्मचारियों को अनुज्ञेय है, किन्तु इस प्रकार की रियायत पब्लिक सेक्टर, निगमों/स्वायत्त निकायों के ऐसे कर्मचारीवृन्द को नहीं दी जायेगी जो पश्चात्पूर्व ऐसे निगमों/स्वायत्त निकायों द्वारा नियुक्त किये गये थे/किए गए हैं और इन पब्लिक सेक्टर निगमों/स्वायत्त निकायों के प्रारम्भिक गठन के पश्चात् निगमों/स्वायत्त निकायों की सेवा में अन्तिम रूप से आमेलित किए गए हैं/किए गए थे।

नोट. (1) सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा की गणना उस वर्ष के प्रथम दिवस से की जाएगी जिसमें कि पद (पदों) को, यथास्थिति, आवेदन आमन्त्रित करने के लिए विज्ञापित किया गया है या नियोजनानयनों को अधि-सूचित किया गया है।

(2) अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा और अनुभव हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल किया जा सकेगा।

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित न्यूनतम शैक्षणिक और अन्य अर्हताएं।

अनिवार्य :

1. किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड/संस्थान से दसवीं पास या इसके समकक्ष होना चाहिए।
2. राज्य/केन्द्रीय सरकार द्वारा सभ्यक रूप से मान्यता प्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान/संस्थान से बढई (कारपेंटरी) के ट्रेड में प्रमाण-पत्र होना चाहिए।

वांछनीय अर्हता :

हिमाचल प्रदेश की रुढ़ियों, रीतियों और बोलियों का ज्ञान और प्रदेश में विद्यमान विशिष्ट दशाओं में नियुक्ति के लिए उपयुक्तता।

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षणिक अर्हतायें प्रोन्नति की दशा में लागू होंगी या नहीं ?

आयु : लागू नहीं
शैक्षणिक अर्हताएं : लागू नहीं

परिगीक्षा की अवधि, यदि कोई हो

दो वर्ष, जिसका एक वर्ष से अनधिक ऐसी और अवधि के लिए विस्तार किया जा सकेगा जैसा कि सक्षम प्राधिकारी विशेष परिस्थितियों में और लिखित कारणों से आदेश दें।

भर्ती की पद्धति—भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता।

शतप्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा या संविदा के आधार पर।

- | | | |
|--|--|---|
| 11. प्रोन्नति, प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण की दशा में श्रेणियां, जिनसे प्रोन्नति, प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण किया जायेगा। | लागू नहीं | ६ |
| 12. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति विद्यमान हो तौ उसकी संरचना। | लागू नहीं | |
| 13. परिस्थितियां जिनमें हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग से भर्ती करने के लिए परामर्श लिया जाना है। | जैसा की विधि द्वारा अपेक्षित हो। | |
| 14. सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षा। | किसी सेवा या पद पर नियुक्ति के लिए अभ्यर्थी भारत का नागरिक होना आवश्यक है। | |
| 15. सीधी भर्ती द्वारा पद पर नियुक्ति के लिए चयन। | सीधी भर्ती के मामले में पद पर नियुक्ति के लिए चयन, मौखिक परीक्षा के आधार पर किया जाएगा। यदि यथा-स्थिति, हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग या अन्य भर्ती प्राधिकरण ऐसा करना आवश्यक या समीचीन समझे तो लिखित परीक्षा या व्यवहारिक परीक्षा के आधार पर किया जाएगा जिसका स्तर/पाठ्यक्रम यथास्थिति, आयोग/अन्य भर्ती प्राधिकरण द्वारा निर्धारित किया जायेगा। | |

45-क. संविदा के आधार पर पद पर नियुक्ति के लिए चयन।

(I) संकल्पना :

- (क) पालिसी के अधीन उद्यान विभाग में सहायक मिस्त्री संविदा के आधार पर प्रारम्भ में एक वर्ष की अवधि के लिए लगाया जाएगा जो दो और वर्षों के लिए बढ़ायी जा सकेगी।
- (ख) अभ्यर्थियों को निदेशक, उद्यान द्वारा दो अंग्रेजी समाचार पत्रों में रिक्त पदों का विज्ञापन देकर चयनित किया जाएगा।
- (ग) चयन, इन नियमों में विहित पात्रता शर्तों के अनुसार किया जाएगा।
- (घ) इन नियमों के अधीन इस प्रकार चयनित संविदा पर नियुक्त सहायक मिस्त्री को सरकारी नौकरी (जोब) में नियमितिकरण या स्थाई आमेसन का दावा करने का कोई अधिकार नहीं होगा।

(II) मानदेय :

संविदा के आधार पर नियुक्त सहायक मिस्त्री को प्रतिमास 4680/- रुपये की दर से संविदात्मक रकम (मूलवेतन का प्रारम्भ जमा मंहगाई वेतन) संदत्त की जाएगी। अनुपस्थिति अवधि के लिए कोई राशि सदत्त नहीं की जाएगी। क्रमशः

द्वितीय और तृतीय वर्ष के लिए संविदात्मक रकम में 100 रुपये की बढ़ोतरी अनुज्ञात की जाएगी यदि संविदा में एक वर्ष से अधिक की बढ़ोतरी की जाती है।

(III) नियुक्ति/अनुशासनिक प्राधिकारी :

निदेशक, उद्यान विभाग नियुक्ति और अनुशासनिक प्राधिकारी होगा।

(IV) चयन प्रक्रिया :

(क) निदेशक, उद्यान सहायक मिस्त्री की विभाग में विद्यमान रिक्तियों की बाबत वर्ष की समाप्ति से पूर्व कार्यभार (वर्कलोड) तथा मानकों के अनुसार, रिक्तियों को भरने हेतु उनका पूर्ण न्यायोचित्य देते हुए, सरकार को ठीक अग्रिम रूप में सूचित करेगा।

(ख) अनुरोध पर सरकार द्वारा विचार किया जाएगा और यदि प्रथमतः स्थानान्तरण के लिए कोई अनुरोध है, सरकार नियमित पदधारी के स्थानान्तरण द्वारा रिक्ति को भरेगी या

अन्यथा सरकार निदेशक, उद्यान को सहायक मिस्त्री के रिक्त पद को संविदा के आधार पर केवल एक वर्ष के लिए भरने हेतु "अनापत्ति प्रमाण-पत्र" जारी करेगी जिसे निदेशक उद्यान द्वारा दो और वर्षों के लिए बढ़ाया जा सकता है।

(ग) निदेशक, उद्यान रिक्त पद को संविदा के आधार पर भरने के लिए सरकार का अनुमोदन प्राप्त करने के पश्चात रिक्त पदों के व्योरे को दो अग्रणी समाचार पत्रों में विज्ञापित करवायेगा और इस प्रवर्ग के लिए इन नियमों में विहित अर्हताएं और अन्य पात्रता रखने वाले अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित करेगा। यह प्रक्रिया निदेशक, उद्यान द्वारा निश्चित तौर पर वर्ष के प्रथम माह में पूर्ण कर ली जानी चाहिए।

(V) संविदात्मक सहायक मिस्त्री के लिए चयन समिति :

जैसी सक्षम प्राधिकारी द्वारा समय-समय पर गठित की जाए।

चयन, अभ्यर्थियों की लिखित/मौखिक परीक्षा संचालित करके किया जाएगा यदि आवेदकों की संख्या विभाग में रिक्तियों से 10 गुणा से अधिक है तो चयन समिति लिखित परीक्षा का आयोजन कर सकेगी। चयन का मानदण्ड

निम्न प्रकार से दर्शाए गए अंकों के वितरण के आधार पर होगा :—

क्रम	विशिष्टयां संख्या	अंक	टिप्पणियां
1.	मैट्रिक में प्राप्त अंक ।	35	अंकों की प्रतिशतता का पैंतीस प्रतिशत ।
2.	व्यवसायिक अर्हता	30	अंकों की प्रतिशतता का तीस प्रतिशत ।
3.	उच्चतर अर्हता	10	अंकों की प्रतिशतता का दस प्रतिशत ।
4.	अनुभव	10	एक वर्ष से कम का अनुभव गणना में नहीं लिया जाएगा । प्रत्येक वर्ष में अंकों का श्रेयस, अधिकतम दस अंकों के मध्यधीन दिया जाएगा ।
5.	हिमाचल प्रदेश की रुढ़ियों, रीतियों और बोलियों का ज्ञान ।	05	
6.	मौखिक परीक्षा	10	

(VI) करार :

अभ्यर्थी को चयन के पश्चात् इन नियमों से संलग्न उपाबन्ध 'ख' के अनुसार करार हस्ताक्षरित करना होगा ।

(VII) निबन्धन और शर्तें :

(क) संविदा के आधार पर नियुक्त सहायक मिस्त्री को 4680/- रुपये की दर से संविदात्मक रकम प्रतिमास संदत्त की जायेगी । वह क्रमशः द्वितीय और तृतीय वर्ष के लिए संविदात्मक रकम में 100/- रुपये की दर से वार्षिक वृद्धि का हकदार होगा और कोई अन्य सहबद्ध प्रसुविधाओं जैसे कि वरिष्ठ/चयन वेतनमान इत्यादि का हकदार नहीं होगा ।

(ख) संविदात्मक सहायक मिस्त्री की सेवा पूर्णतयः अस्थायी आधार पर होगी । नियुक्ति समाप्त किए जाने के लिए दायी होगी यदि संविदा पर नियुक्त व्यक्ति का पालन/आचरण ठीक नहीं पाया जाता है ।

- (ग) संविदात्मक नियुक्ति, पदधारी की किसी भी अवस्था में सेवा में नियमितिकरण का कोई अधिकार प्रदान नहीं करेगी ।
- (घ) संविदात्मक सहायक मिस्त्री एक मास की सेवा पूरी करने के पश्चात् एक दिन के आकस्मिक अवकाश का हकदार होगा । यह अवकाश एक वर्ष तक संचित किया जा सकेगा । संविदात्मक सहायक मिस्त्री को किसी भी प्रकार का अन्य कोई अवकाश अनुज्ञात नहीं होगा । वह चिकित्सा प्रतिपूर्ति और एल 0 टी 0 सी 0 इत्यादि के लिए भी हकदार नहीं होगा/होगी । केवल प्रसूति अवकाश नियमानुसार दिया जाएगा ।
- (ङ) कार्यालयाध्यक्ष (हैड आफ आफिस) के अनुमोदन के बिना सेवा से अनाधिकृत अनुपस्थिति से स्वतः ही संविदा की समाप्ति (पर्यावसान) हो जाएगी । संविदाजात सहायक मिस्त्री कर्तव्य से अनुपस्थिति की अवधि के लिए किसी प्रकार के मानदेय का हकदार नहीं होगा ।
- (च) संविदा आधार पर नियुक्त सहायक मिस्त्री का एक कार्यालय से दूसरे कार्यालय के लिए स्थानान्तरण किसी भी अवस्था में अनुज्ञात नहीं किया जाएगा ।
- (छ) चयनित अभ्यर्थी को सरकारी/रजिस्ट्रीकृत चिकित्सा व्यवसायी से अपना आरोग्य प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा । महिला अभ्यर्थियों की दशा में बारह सप्ताह से अधिक की गर्भावस्था उन्हें प्रसव होने तक अस्थाई तौर पर अनुपयुक्त बना देगी महिला अभ्यर्थियों का किसी प्राधिकृत चिकित्सा अधिकारी/व्यवसायी द्वारा उपयुक्तता के लिए पुनः निरीक्षण करवाया जाना चाहिए ।
- (ज) संविदात्मक सहायक मिस्त्री का यदि अपने पवीय कर्तव्यों के सम्बन्ध में उसका दौरे पर जाना अपेक्षित हो तो वह उसी दर पर, जैसी कि नियमित सहायक मिस्त्री को लागू है, यात्रा भत्ते/दैनिक भत्ते का हकदार होगा ।

(VIII) नियमित नियुक्ति के लिए दावा करने का अधिकार :

इन नियमों के अधीन संविदा के आधार पर लगाए गये अभ्यर्थी को किसी भी अवस्था में विभाग में सहायक मिस्त्री के रूप में नियमितिकरण/स्थाई आमेलन का दावा करने का कोई अधिकार नहीं होगा ।

16. आरक्षण

सेवा में नियुक्ति, हिमाचल प्रदेश सरकार द्वारा समय-समय पर अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों/अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए सेवा में आरक्षण की बाबत जारी किए गए अनुदेशों के अधीन होगी।

17. शिथिल करने की शक्ति

जहां राज्य सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह कारणों को लिखित अभिलिखित करके, आदेश द्वारा हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से इन नियमों के किन्हीं उपबन्धों को किसी वर्ग या व्यक्तियों के प्रवर्ग या पदों की बाबत शिथिल कर सकेगी।

उपाबन्ध "ख"

संविदा पर नियुक्त व्यक्ति और हिमाचल प्रदेश सरकार के मध्य निदेशक, उद्यान के माध्यम से निष्पादित किए जाने वाले संविदा/करार का प्ररूप।

यह करार श्री/श्रीमती पुत्र/पुत्री श्री निवासी संविदा पर नियुक्त व्यक्ति (जिसे इसमें इसके पश्चात् 'प्रथम पक्षकार' कहा गया है) और हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, निदेशक उद्यान, के माध्यम से (जिसे इसमें इसके पश्चात् 'द्वितीय पक्षकार' कहा गया है) के मध्य आज तारीख को किया गया।

'द्वितीय पक्षकार' ने उपरोक्त प्रथम पक्षकार को लगाया है के रूप में और प्रथम पक्षकार ने और प्रथम पक्षकार ने के रूप में संविदा आधार पर निम्नलिखित निबन्धन और शर्तों पर सेवा करने के लिए सहमति दी है :—

1. यह कि प्रथम पक्षकार के रूप में से प्रारम्भ होने और को समाप्त होने वाले दिन तक एक वर्ष की अवधि के लिए द्वितीय पक्षकार की सेवा में के रूप में रहेगा। यह विनिर्दिष्ट रूप से उल्लिखित किया गया है और दोनों पक्षकारों द्वारा करार पाया गया है कि प्रथम पक्षकार की द्वितीय पक्षकार के साथ संविदा, आखिरी कार्य दिवस को अर्थात् दिन को स्वयंमेव ही पर्यवसित (समाप्त) समझी जाएगी और सूचना नोटिस आवश्यक नहीं होगा।
2. प्रथम पक्षकार की संविदात्मक रकम रुपये प्रतिमास होगी।
3. प्रथम पक्षकार की सेवा बिल्कुल अस्थायी आधार पर होगी। यदि संविदा पर नियुक्त व्यक्ति का कार्य/आचरण ठीक नहीं पाया जाता है तो नियुक्ति समाप्त (पर्यवसित) की जाने के लिए दायी होगी।
4. संविदात्मक नियुक्ति किसी भी दशा में नियमित सेवा के लिए पदधारी को कोई अधिकार प्रदान नहीं करेगी।
5. संविदा पर नियुक्त एक मास की सेवा पूरी करने के पश्चात् एक दिन के आकस्मिक अवकाश का हकदार होगा। यह अवकाश एक वर्ष तक संचित किया जा सकेगा। संविदात्मक को किसी भी प्रकार का अन्य कोई अवकाश अनुज्ञात नहीं होगा। वह चिकित्सा प्रतिपूर्ति और एल 0 टी 0 सी 0 इत्यादि के लिए भी हकदार नहीं होगा/होगी। नियमानुसार केवल प्रसूति अवकाश दिया जाएगा।

6. निम्नलिखित अधिकारी के अनुमोदन के बिना कर्तव्यों से अनाधिकृत अनुपस्थिति से स्वतः ही संविदा का पर्यावसान (समापन) हो जाएगा। संविदा पर नियुक्त कर्तव्य (कार्य) से अनुपस्थिति की अवधि के लिए संविदात्मक रकम लेने का हकदार नहीं होगा।
7. किसी भी दशा में संविदा के आधार पर नियुक्त ... का एक स्थान से दूसरे स्थान के लिए स्थानान्तरण अनुज्ञात नहीं होगा।
8. चयनित अभ्यर्थी को सरकारी/रजिस्ट्रीकृत चिकित्सा व्यवसायी से अपना आरोग्य प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा। महिला अभ्यर्थियों की दशा में बारह सप्ताह से अधिक की गर्भावस्था उसे प्रसव होने तक अस्थायी तौर पर अनुपयुक्त बना देगी। महिला अभ्यर्थियों का प्राधिकृत चिकित्सा अधिकारी/व्यवसायी द्वारा उपयुक्तता के लिए पुनः निरीक्षण किया जाना चाहिए।

इसके साक्ष्यस्वरूप प्रथम पक्षकार और द्वितीय पक्षकार ने पहले पैरा में लिखी तारीख को अपने-अपने हस्ताक्षर कर दिए हैं।

गवाह की उपस्थिति में :

1.

.....

.....

(नाम व पूरा पता)

2.

.....

.....

(नाम व पूरा पता)

प्रथम पक्षकार के हस्ताक्षर।

गवाह की उपस्थिति में :

1.

.....

.....

(नाम व पूरा पता)

2.

.....

.....

(नाम व पूरा पता)

द्वितीय पक्षकार के हस्ताक्षर

[Authoritative English text of H. P. Government Notification No. HTC-A(3)-6/2001, dated 8-12-2006 as required under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India].

HORTICULTURE DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla-2, the 8th December, 2006

No. HTC-A(3)-6/2001.—In exercise of the powers conferred by proviso to Article 309 of the Constitution of India, the Governor of Himachal Pradesh in consultation with the Himachal Pradesh Public Service Commission is pleased to make the Recruitment and Promotion Rules for the post of Assistant Mistry, Class-III (Non-Gazetted) in the Department of Horticulture, Himachal Pradesh as per Annexure-'A' attached to this Notification, namely :—

1. *Short title and commencement.*—(1) These Rules may be called the Himachal Pradesh Horticulture Department Assistant Mistry, Class-III (Non-Gazetted) Recruitment and Promotion Rules, 2006.

(2) These Rules shall come into force from the date of publication in the Rajpatra, Himachal Pradesh.

2. *Repeal and Savings.*—(i) Himachal Pradesh Horticulture Department, Assistant Mistry, Class-III (Non-Gazetted) Recruitment and Promotion Rules, 2005 notified vide this Department Notification No. HTC-A(3)-6/2001, dated 13-1-2005 are hereby repealed.

(2) Notwithstanding such repeal, any appointment made or anything done or any action taken under the rules so repealed under sub-rule (1) *supra* shall be deemed to have been validly made or done or taken under these Rules.

By order,

Sd/-
Principal Secretary (Hort.).

ANNEXURE "A"

RECRUITMENT AND PROMOTION RULES FOR THE POST OF ASSISTANT MISTRY IN THE DEPARTMENT OF HORTICULTURE HIMACHAL PRADESH

- | | |
|--|---|
| 1. Name of the post | Assistant Mistry |
| 2. Number of post | 1 (One) |
| 3. Classification | Class-III (Non-Gazetted) |
| 4. Scale of Pay | Rs. 3120-100-3220-110-3660-120-4260-140-4400-150-5000-160-5160. |
| 5. Whether selection post or non-selection post. | Non-Selection |
| 6. Age for direct recruitment | Between 18 and 45 years : |

Provided that upper age limit for direct recruitment will not be applicable to the

candidates already in service of the Government including those who have been appointed on *ad hoc* or on contract basis :

Provided further that if a candidate appointed on *ad hoc* basis had become overage on the date when he was appointed as such he shall not be eligible for any relaxation in the prescribed age limit by virtue of his such *ad hoc* or contract appointment:

Provided further that upper age limit is relaxable for Scheduled Castes/ Scheduled Tribes/Other Categories of persons to the extent permissible under the general or special order(s) of the Himachal Pradesh Government :

Provided further that the employees of all the Public Sector Corporations and Autonomous Bodies who happened to be Government servants before absorption in the Public Sector, Corporations/Autonomous Bodies at the time of initial constitution of such Corporations/Autonomous Bodies shall be allowed age concession in direct recruitment as admissible to the Government servants. This concession will not, however, be admissible to such staff of the Public Sector Corporations/Autonomous Bodies who were/are subsequently appointed by such Corporations/Autonomous Bodies and who are/were finally absorbed in the service of such Corporations/Autonomous Bodies after initial constitution of the Public Sector, Corporations/Autonomous Bodies.

Note.—(1) Age limit for direct recruitment will be reckoned on the first day of the year which the post(s) are advertised for inviting applications notified to the Employment Exchanges as the case may be.

(2) Age and experience in the case of direct recruitment are relaxable at the description of Himachal Pradesh Public Service Commission in case the candidate is otherwise well qualified.

7. Minimum educational and other qualifications required for direct recruitment.

Essential ;

- (i) Should be Matric or its equivalent from a recognized Board/Institution.

(ii) Should possess a Certificate in the trade of Carpentry from an I.T.E./Institution duly recognized by the State/Central Government.

Desirable Qualification:

Knowledge of customs, manners and dialects of Himachal Pradesh and suitability for appointment in the peculiar condition prevailing in the Pradesh

8. Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotion.
Age : Not applicable
Educational Qualification : Not applicable
9. Period of probation, if any
 Two years subject to such further extension for a period not exceeding one year as may be ordered by the competent authority in special circumstances and reasons to be recorded in writing.
10. Method of recruitment—whether by direct recruitment or by promotion, deputation, transfer and the percentage of posts to be filled in by various methods.
 100% by direct recruitment or on Contract basis through concerned recruiting agency i. e. H. P. Subordinate Service Selection Board.
11. In case recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer is to be made.
 Not applicable
12. If a Department Promotion Committee exists, what is its composition?
 Not applicable
13. Circumstances under which the H.P. P. S.C. is to be consulted in making recruitment.
 As required under the law
14. Essential requirement for a direct recruitment.
 A candidate for appointment to any service or post must be a Citizen of India.
15. Selection for appointment to the post by direct recruitment.
 Selection for appointment to the post in the case of direct recruitment shall be made on the basis of *viva-voce* test if the Himachal Pradesh Public Service Commission or other recruiting authority, as the case may be, so consider necessary or expedient by a written test or a practical test, the standard/syllabus, etc. of which will be determined by the Commission/other recruiting authority as the case may be.
- 15-A. Selection for appointment to the post by contract appointment.
 (i) *Concept* :
 (a) Under the policy, the Assistant Mistry in the Horticulture Department will be engaged on contract

basis initially for one year, which may be extendable for two more years.

- (b) The candidates will be selected by advertising the vacant post by the concerned recruitment agency i. e. H. P. Subordinate Service Selection Board.
- (c) The selection will be made in accordance with the eligibility conditions prescribed in these Rules.
- (d) Contractual Assistant Mistry so selected under these rules will not have any right to claim regularization or permanent absorption, in the Government job.

(ii) *Honorarium :*

The Assistant Mistry appointed on contract basis will be paid contractual amount @ Rs. 4680/- per month (which shall be equal to initial of pay scale + Dearness pay). No amount will be paid for absence period. An amount of Rs. 100/- as increase in contractual amount for second and third years respectively will be allowed if contract is extended beyond one year.

(iii) *Appointing/Disciplinary Authority :*

The Director of Horticulture Department will be appointing and disciplinary authority.

(iv) *Selection Process :*

- (a) The Director of Horticulture will inform the Government about the existing vacancies of Assistant Mistry in the Department well in advance before the end of the year by giving full justification for the same according to the work load and norms.
- (b) The request will be considered by the Government and if there is any request for transfer in the first instance, the Government, will fill up the vacancy by transfer of regular incumbent, or otherwise, Government

will issue 'No Objection Certificate' to the Director of Horticulture to fill up the vacant post of Assistant Mistry on contract basis for one year only, which can be extended for two more years by the Director of Horticulture.

- (c) The Director of Horticulture after obtaining the approval of the Govt. to fill up the vacant post on contract basis will send the requisition to the concerned recruitment agency *i. e.* H. P. Subordinate Service Selection Board.

(v) *Committee for selection of contractual appointments :*

Selection will be made by the concerned recruitment agency *i. e.* H. P. Subordinate Service Selection Board.

(vi) *Agreement :*

After selection of a candidate, he/she has to sign an agreement as per Annexure-B appended to these Rules.

(vii) *Terms and conditions :*

- (a) The Assistant Mistry appointed on contract basis will be paid contractual amount @ 4680/- per month (which will be equal to initial of pay scale + Dearness pay). He will be entitled for annual increase in contractual amount @ Rs. 100/- per annum for second and third years respectively and no other allied benefits such as senior/selection scales etc.
- (b) The service of the Contractual Assistant Mistry will be purely on temporary basis. The appointment is liable to be terminated in case the performance/conduct of the contract appointee is not found good.
- (c) Contract appointment shall not confer any right to the incumbent for the regularization in service at any stage.

- (d) Contractual Assistant Mistry will be entitled for one day casual leave after putting one-month service. This leave can be accumulated up to one year. No leave of any other kind is admissible to the contractual appointee. He/she will not be entitled for Medical Reimbursement and L. T. C. etc. only Maternity leave will be given as per Rules.
- (e) Unauthorised absence from the service without the approval of the Head of the office shall automatically lead to the termination of the contract. Contract appointee shall not be entitled for any contractual amount for the period of absence from duty.
- (f) Transfer of a Assistant Mistry appointed on contract basis will not be permitted from one office to another in any case.
- (g) Selected candidate will have to submit a certificate of his/her fitness from a Government/Registered Medical Practitioner. In case of Women candidates, pregnancy beyond 12 weeks will render her temporarily unfit till the confinement is over. The women candidate should be re-examined for fitness from an authorized Medical Officer/Practitioner.
- (h) Contract Assistant Mistry shall be entitled to TA/DA if required to go on tour in connection with his/her official duties at the same rate as applicable to regular Assistant Mistry.
- (viii) *Right to claim regular appointment:*

The candidate engaged on contract basis under these rules shall have no right to claim to regularization/permanent absorption as Assistant Mistry in the cadre in a department at any stage.

16. Reservation

The appointment to the services shall be subject to orders regarding reservation in the services for Scheduled Castes/Scheduled Tribes/Other Backward Classes/categories or persons issued by the Himachal Pradesh Government from time to time.

18. Power to relax

Where the State Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Himachal Pradesh Public Service Commission relax any of the provision of these rules with respect to any class or category of person(s) or post(s).

ANNEXURE "B"

FORM OF CONTRACT/AGREEMENT TO BE EXECUTED BETWEEN THE CONTRACT APPOINTEE AND THE GOVERNMENT OF HIMACHAL PRADESH THROUGH DIRECTOR OF HORTICULTURE

This agreement is made on this.....day of.....in the year.....Between Shri/Smt.....resident of.....

.....contract appointee (hereinafter called the First Party), and the Governor, Himachal Pradesh through Director of Horticulture, Himachal Pradesh (hereinafter called the Second Party).

Whereas, the Second party has engaged the aforesaid first party and the first party has agreed to serve as a.....on contract basis on the following terms and conditions :—

1. That the FIRST PARTY shall remain in the service of the SECOND PARTY asfor a period of 1 year commencing on day of.....and ending on the day of.....It is specifically mentioned and agreed upon the both parties that the contract of the First Party with Second Party shall *ipso-facto* stand terminated on the information notice shall not be necessary.
2. Contractual amount of the First Party will be Rs.....per month.
3. The service of First Party will be purely on temporary basis. The appointment is liable to be terminated in case the performance/conduct of the contract appointee is not found good.
4. Contractual appointee shall not confer any right to incumbent for the regular service at any stage.
5. Contract.....will be entitled for one day casual leave after putting one month service. This leave can be accumulated upto one year. No leave of any kind is admissible to the contractual.....He will not be entitled for Medical Reimbursement and L. T. C. etc. Only maternity leave will be given as per Rules.

6. Unauthorized absence from the duty without the approval of the controlling officer shall automatically lead to the termination of the contract. A contractual..... will not be entitled for contractual amount for the period of absence from duty.
7. Transfer of a.....appointed on contract basis-will not be permitted from one place to another in any case.
8. Selected candidate will have to submit a certificate of his/her fitness from a Government/Registered Medical Practitioner. In case of women candidates pregnant beyond twelve weeks will render her temporarily unfit the confinement is over. The women candidate should be re-examined for fitness from an authorized Medical Officer/Practitioner.

IN WITNESS the FIRST PARTY AND SECOND PARTY have herein to set their hands the day, month and year first above written.

In the Presence of Witness :

1.
.....
.....
(Name and full Address).

2.
.....
.....
(Name and full Address).

Signature of the FIRST PARTY.

In the Presence of Witness :

1.
.....
.....
(Name and full Address).

2.
.....
.....
(Name and full Address).

Signature of the SECOND PARTY

